

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS**  
**PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>ALEJANDRA ELIZABETH LEMUS CASTELLANOS</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>433-029-2026</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del -CONAP-.
- b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Dirección Regional Petén.
- c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito legal de la Dirección Regional Petén.
- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito de la Regional Petén, para el buen manejo de las áreas protegidas.
- e) Apoyar con el proceso de consultas presentadas en ventanilla única de la Dirección Regional Petén, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos.

- f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante la Dirección Regional Petén.**
- g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con fines de la Dirección Regional Petén.**
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo de la materia de su competencia.**

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la actualización de base de datos de expedientes -EIA'S-.**
- b) Apoyé en la procuración de expedientes judiciales en el Ministerio Público.**
- c) Apoyé en la procuración de expedientes judiciales en el Juzgado de Medio Ambiente.**
- d) Apoyé en la revisión de requisitos y redacción del expediente DRP-10-2026 a nombre de Sergio Solis, dictamen 173-2026, resolución 112-2026, opinión institucional 70-2026, contrato 83-2026.**
- e) Apoyé en la revisión de requisitos y redacción del expediente DRP-39-2026 de la Actualización del Plan General de Manejo de AFICC.**
- f) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-43-2026 a nombre de AFICC, dictamen 198-2026, resolución 125-2026, providencia 277-2026.**
- g) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-56-2026 a nombre de la Municipalidad de Melchor de Mencos, contrato 74-2026.**
- h) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-53-2026 a nombre de la Municipalidad de San José, contrato 87-2026.**
- i) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-64-2026 de la Actualización del Plan General de Manejo de AFISAP.**
- j) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-72-2026 a nombre de la municipalidad de Melchor de Mencos, contrato 73-2026.**

- k) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-78-2026 de la Actualización del Plan General de Manejo de Árbol Verde.**
- l) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-108-2026 A nombre de Ing. Fernando Baldizón, dictamen 192-2026, resolución 122-2026, providencia 264-2026.**
- m) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-211-2025 A nombre de Suchitecos, dictamen 182-2026, resolución 117-2026, providencia 252-2026.**
- n) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-212-2025 A nombre de Amigos del Bosque, dictamen 193-2026, resolución 123-2026, providencia 265-2026.**
- o) Apoyé en la revisión de requisitos y redacción del expediente DRP-225-2025 a nombre de Oscar Mejia y Velter Ruiz, dictamen 194-2026, resolución 124-2026, opinión institucional 83-2026, contrato 99-2026 y denuncia 19-2026.**
- p) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-230-2025 A nombre de Laborantes, dictamen 188-2026, resolución 119-2026, providencia 261-2026.**
- q) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-376-2025 A nombre de Baren Comercial, dictamen 174-2026, resolución 113-2026, providencia 245-2026.**
- r) Apoyé en la revisión y redacción del expediente de renovación de Regencia de Ronaldo Maza, resolución 422-2026, providencia 951-2026.**
- s) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-91-2026 de AFISAP, providencia 246-2026.**
- t) Apoyé en la revisión y redacción del expediente DRP-89-2026 a nombre de Carlos Federico Peña Ortiz, providencia 255-2026.**
- u) Apoyé en la redacción de providencias para los diferentes planes de manejo.**
- v) Apoyé en la reunión del Plan General de Manejo de AFISAP, AFICC y Árbol Verde.**
- w) Apoyé en la redacción y entrega de denuncia No. 74-2026, con el delito de Atentado contra el Patrimonio Natural y Cultural de la Nación.**
- x) Apoyé en la capacitación y presentación sobre Sistemas Electrónicos de Gestión en Áreas Protegidas**

y) Apoyé en reunión sobre Prórroga de convenio ASODESTY.

z) Apoyé en reunión virtual de Lineamientos sobre las metas de áreas restauradas.

F.

**Alejandra Elizabeth Lemus Castellanos**  
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

**Lic. Juan José Berges Lima**  
Jefe de Asesoría Jurídica  
CONAP, Región VIII, Petén

